

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์.....

เอกสารประกอบการขอกู้เงินระหว่างสหกรณ์

- 1 หนังสือแสดงความจำนงระบุวัตถุประสงค์ในการใช้เงินกู้, จำนวนเงินที่ขอกู้ และระยะเวลาชำระหนี้
- 2 ข้อมบัตรสหกรณ์
- 3 สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการพร้อมมติการขอกู้ยืม
- 4 สำเนาหนังสือที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบวงเงินกู้ยืมที่เป็นปัจจุบัน
- 5 สำเนารายงานผู้สอบบัญชีพร้อมงบดุลและงบกำไรขาดทุนที่เป็นปัจจุบัน
- 6 รายงานกิจการประจำปีที่เสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ พร้อมสำเนารายงานการประชุมใหญ่ที่เป็นปัจจุบันว่าด้วยเรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ, การกำหนดวงเงินกู้ยืม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำนิติกรรมกู้ยืมเงิน
- 7 สำเนารายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ 3 เดือนสุดท้าย 1)..... 2)..... 3).....
- 8 สำเนารายงานการสอบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พร้อมความคิดเห็นแนบกับรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ปีปัจจุบันหรือปีที่แล้ว
- 9 หนังสือสำคัญการจดทะเบียนสหกรณ์
- 10 ระเบียบเงินให้กู้แก่สมาชิกที่ถือใ้ช้อยู่ปัจจุบัน
- 11 ระเบียบเงินรับฝากที่ถือใ้ช้อยู่ปัจจุบัน
- 12 แผนการรับเงินกู้.....งวด วันที่.....
- 13 จำนวนสมาชิก.....ราย
- 14 ผู้ประสานงาน ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ
- 15 ชื่อ สหกรณ์ เป็นภาษาอังกฤษ.....
- 16 สำเนาสมุดบัญชีของธนาคารที่จะรับโอน
- 17 ระเบียบสวัสดิการต่าง ๆ ที่ใ้แก่สมาชิก
- 18 รายนามคณะกรรมการดำเนินการ ตำแหน่งในคณะกรรมการดำเนินการ และตำแหน่งในหน่วยงานที่สังกัด (ถ้ามี) พร้อมทั้งวาระของการดำรงตำแหน่งของกรรมการดำเนินการ

โปรดติดต่อสอบถามได้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด

โทร. 0-2579-5561-4 ต่อ 33 โทรสาร 0-2579-7521